

PLAN
STRATÉGIQUE
TRANSVERSAL



Silly



Mobilité

- **Objectif Opérationnel – Route de Pairi Daiza**

- **Action 1.1.1.1** – Participer aux discussions relatives aux impacts et à la gestion de la mobilité due au développement du parc

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.1.1.2** – Consulter un bureau d'étude pour améliorer la mobilité suite au trafic généré par les visiteurs du parc

- Responsable administratif : Christophe Huys
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Objectif Opérationnel – Encourager le covoiturage en développant de nouvelles zones de carpool**

- **Action 1.1.2.1** – Recenser les lieux possibles pour la création d'un nouveau parking de covoiturage

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Objectif Opérationnel – Faciliter la mobilité des personnes à mobilité réduite (PMR)**

- **Action 1.1.3.1** – Développer des "boucles inclusives" dans les centres des villages

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Action 1.1.3.2** – Prévoir des places de parking en suffisance pour les PMR

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Freddy Limbourg



Sécurité

- **Objectif Opérationnel – Sécuriser les traversées de chaussées**

- **Action 1.2.1.1** – Investir dans des radars préventifs pour sensibiliser les conducteurs à la vitesse excessive

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.2.1.2** – Développer de nouvelles campagnes de prévention à la sécurité routière, particulièrement pour les usagers faibles

- Responsable administratif : Davy Ars
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.2.1.3** – Entretenir les dispositifs de signalisation et spécifiquement les marquages au sol garantissant la sécurité des cyclistes et des usagers faibles

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Objectif Opérationnel – Poursuivre la dynamique de l'Observatoire de la sécurité**

- **Action 1.2.2.1** – Procéder à la désignation des nouveaux membres de l'Observatoire de la sécurité

- Responsable administratif : Davy Ars
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Action 1.2.2.2** – Maintenir les réunions trimestrielles

- Responsable administratif : Davy Ars
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Initier un nouveau plan SAVE (Sauvons la Vie de nos Enfants)**

- **Action 1.2.3.1** – Initier le dispositif réglementaire

- Responsable administratif : Davy Ars
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Installer des caméras de surveillance dans des lieux sensibles**

- **Action 1.2.4.1** – Initier la procédure pour pouvoir installer les caméras de surveillance sur le territoire communal

- Responsable administratif : Davy Ars
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Objectif Opérationnel – Renforcer les PLP (Partenariat Local de Prévention)**

- **Action 1.2.5.1** – Promouvoir les actions mises en place par les services de police et les membres des PLP

- Responsable administratif : Christophe Huys
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Sensibiliser aux risques d'arnaques, de vols et de fraude**

- **Action 1.2.6.1** – Maintenir l'octroi d'une subvention à l'installation d'une alarme ou de matériel de techno-prévention

- Responsable administratif : Davy Ars
- Mandataire responsable : Laurence Pierquin

- **Action 1.2.6.2** – Organiser des conférences et des formations, distribuer des livrets de sensibilisation

- Responsable administratif : Davy Ars
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Action 1.2.6.3** – Communiquer sur les arnaques constatées par la police

- Responsable administratif : Davy Ars
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Poursuivre, améliorer et soutenir les événements culturels récurrents**

- **Action 1.3.1.1** – Établissement d'une convention de partenariat d'une durée de 5 ans avec tous les partenaires

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Action 1.3.1.2** – Continuer l'aide logistique et financière pour la bonne organisation des événements culturels

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Diversifier la culture pour tous**

- **Action 1.3.2.1** – Développer de nouveaux événements culturels populaires et accessibles aux différents publics

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux



Culture et patrimoine

- **Objectif Opérationnel – Continuer la dynamique d'éducation permanente du Centre culturel**

- **Action 1.3.3.1** – Maintenir la dynamique par l'intermédiaire du maintien du contrat-programme

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Encourager la lecture**

- **Action 1.3.4.1** – Développer les activités de la Biblioludothèque

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Action 1.3.4.2** – Partenariat avec le Bibliobus afin de promouvoir la lecture et d'en faciliter l'accès sur l'entité

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Finaliser le projet d'aménagement de l'église de Fouleng en lieu pluridisciplinaire et salle d'exposition**

- **Action 1.3.5.1** – Proposition de désaffectation de la Fabrique d'église de Fouleng

- Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Action 1.3.5.2** – Réflexion et mise en place d'une proposition concrète pour l'utilisation des lieux

- Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Développer davantage de synergies et de partenariats entre l'économie locale, la culture et le tourisme**

- **Action 1.3.6.1** – Silly est une commune qui promeut l'ensemble des acteurs en terme d'économie locale, de culture et tourisme. Il est important que l'ensemble de ces acteurs puissent créer des synergies.

- Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Promouvoir les productions écrites relatives au patrimoine et à l'histoire locale**

- **Action 1.3.7.1** – Éditer des écrits sur l'histoire locale

- Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Promouvoir le wallon dans le cadre du label « Ma commune dit Waye »**

- **Action 1.3.8.1** – Suivi des actions à réaliser dans le cadre de la convention signée pour le label

- Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Soutenir les festivités locales**

- **Action 1.3.9.1** – Soutien logistique et financier via des subsides aux associations organisant des festivités sur l'entité

- Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Objectif Opérationnel – Développer les balades et sentiers à thèmes**

- **Action 1.3.10.1** – Créer un parcours sensoriel

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

• Objectif Opérationnel – Développement du jumelage

- **Action 1.3.11.1** – Poursuivre la redynamisation des échanges et collaborations avec les villes jumelées à Silly
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

• Objectif Opérationnel – Maintenir le lien avec les communes jumelées de Normandie et de San Miniato

- **Action 1.3.12.1** – Continuer le travail de Mémoire en y associant les communes jumelées de Normandie et de San Miniato
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg
- **Action 1.3.12.2** – Encourager les échanges entre les seniors et les communes jumelées
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

• Objectif Opérationnel – Préserver le cadre de vie et la ruralité de l'entité

- **Action 1.4.1.1** – Définir un cadre réglementaire pour encadrer le développement de l'habitat léger
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux
- **Action 1.4.1.2** – Organiser des assises de l'Urbanisme en partenariat avec les experts et les services de l'administration
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux
- **Action 1.4.1.3** – Assurer une utilisation parcimonieuse du territoire et veiller à la préservation des paysages
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux
- **Action 1.4.1.4** – Accompagner le promoteur de la ZACC Wastinelle
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux

• Objectif Opérationnel – Lutter contre les inondations

- **Action 1.4.2.1** – Créer de nouvelles zones d'immersion temporaire
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Jo Devenyn

• Objectif Opérationnel – Soutenir les projets visant à lutter contre les intempéries

- **Action 1.4.3.1** – Installer des fascines
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq
- **Action 1.4.3.2** – Planter du miscanthus dans des endroits stratégiques
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq



**Aménagement
du territoire**

- **Objectif Opérationnel – Concrétiser la construction d’installations dans le cadre du Programme communal de développement rural (PCDR)**

- **Action 1.4.4.1** – Concrétiser la construction de la Maison rurale au centre de Silly
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg
- **Action 1.4.4.2** – Poursuivre la réflexion sur la rénovation de la salle Herman Moreau
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg
- **Action 1.4.4.3** – Concrétiser la construction de la salle polyvalente dans le centre de Hoves
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg



Développement économique

- **Objectif Opérationnel – Développer de nouveaux projets en partenariat avec l’ASBL Slow Food afin de valoriser les produits locaux**

- **Action 1.5.1.1** – Terminer la construction de la « halle des saveurs », lieu de référence pour l’organisation d’événements
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.5.1.2** – Soutenir le développement d’un pôle gastronomique en lien avec le Slow Food
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Soutenir la relance de l’Association des commerçants, des indépendants et des artisans**

- **Action 1.5.2.1** – Créer et promouvoir un cadastre numérique des commerçants, des indépendants et des artisans
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Laurence Pierquin
- **Action 1.5.2.2** – Organiser une foire du commerce et de l’emploi en collaboration avec l’Association des commerçants
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Laurence Pierquin
- **Action 1.5.2.3** – Récompenser les commerçants, les indépendants et les artisans via l’organisation des « Silly Awards »
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Laurence Pierquin

- **Objectif Opérationnel – Soutenir et valoriser le travail agricole**

- **Action 1.5.3.1** – Promouvoir la charte agricole et citoyenne
 - Responsable administratif : Davy Ars
 - Mandataire responsable : Jo Devenyn
- **Action 1.5.3.2** – Sensibiliser aux mesures agroenvironnementales
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.5.3.3** – Limiter les projets agrivoltaïques et identifier les zones les plus adéquates afin de préserver les terres agricoles

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Eric Perreaux

- **Action 1.5.3.4** – Organiser des événements visant à rassembler les habitants et les agriculteurs

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn



Enseignement

- **Objectif Opérationnel – Poursuivre la rénovation des écoles communales**

- **Action 1.6.1.1** – École de Graty : reconstruction d'un préau

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.6.1.2** – École de Graty : rénovation lourde des classes maternelles, des sanitaires et du réfectoire

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.6.1.3** – École de Bassilly : travaux de rénovation générale du bâtiment

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.6.1.4** – École de Bassilly : réhabilitation du préau

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.6.1.5** – École d'Hoves : travaux de rénovation du bâtiment

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.6.1.6** – École d'Hellebecq : travaux de rénovation du bâtiment

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.6.1.7** – Entretien récurrents des diverses écoles

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Objectif Opérationnel – Soutenir l'apprentissage des langues sur l'entité**

- **Action 1.6.2.1** – Maintenir les cours de néerlandais et d'anglais dans les écoles

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
- Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Soutenir les projets pédagogiques orientés vers « l'école du dehors »**

- **Action 1.6.3.1** – Soutien logistique pour maintenir l'école du dehors

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
- Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Renforcer les connaissances de base**

- **Action 1.6.4.1** – Organiser les Olympiades d’orthographe et de mathématiques
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Renforcer les échanges intergénérationnels**

- **Action 1.6.5.1** – Développer des activités entre les écoles et les maisons de repos
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Maintenir une attention particulière à la qualité des repas de midi dans les écoles**

- **Action 1.6.6.1** – Continuer de favoriser les produits locaux et les circuits courts
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Lutter contre le harcèlement**

- **Action 1.6.7.1** – Organiser des journées à thème dans les écoles pour sensibiliser au harcèlement par des jeux de rôle
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg
- **Action 1.6.7.2** – Poursuivre la collaboration avec le Centre de Référence et d’Intervention Harcèlement (CRIH)
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Soutenir les jeunes dans leurs examens**

- **Action 1.6.8.1** – Mise à disposition de locaux et de matériel lors des blocus
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux



Petite Enfance

- **Objectif Opérationnel – Augmenter le nombre de places d'accueil des enfants**

- **Action 1.7.1.1** – Rénover la MCAE de Graty afin de confirmer sa transformation en crèche et augmenter sa capacité d'accueil à 21 enfants
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Action 1.7.1.2** – Construire une nouvelle crèche à Silly permettant l'accueil de 28 enfants
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Garantir l'attractivité du service d'accueillantes d'enfants afin de susciter l'installation de nouvelles accueillantes à domicile**

- **Action 1.7.2.1** – Publication d'une annonce de recrutement pour des accueillantes à domicile
 - Responsable administratif : Davy Ars
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Développer les initiatives « éco-crèche »**

- **Action 1.7.3.1** – Soutenir la transition aux langes réutilisables
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux
- **Action 1.7.3.2** – Promouvoir les bonnes pratiques en la matière dans les milieux d'accueil
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Renforcer la qualité de l'accueil extrascolaire**

- **Action 1.8.1.1** – Assurer un temps d'étude qualitatif encadré par des enseignants et des bénévoles
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg
- **Action 1.8.1.2** – Organiser des concertations entre équipes pédagogiques et équipes extrascolaires
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Diversifier le programme des activités extrascolaires**

- **Action 1.8.2.1** – Maintenir l'offre de stages pour enfants
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg

- **Objectif Opérationnel – Promouvoir les activités pour les adolescents**

- **Action 1.9.1.1** – Développer le projet « Agora » des jeunes et lancer de nouvelles initiatives d'appels à projets
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux

- **Objectif Opérationnel – Développer de nouveaux projets pour et avec les jeunes**

- **Action 1.9.2.1** – Continuer de soutenir le Conseil communal des Enfants et s'appuyer sur leurs propositions de nouveaux projets
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Freddy Limbourg
- **Action 1.9.2.2** – Développer de nouvelles collaborations entre les associations de jeunes et les maisons de repos pour initier de nouveaux projets transgénérationnels
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux

- **Objectif Opérationnel – Continuer de soutenir les mouvements de jeunesse au niveau communal**

- **Action 1.9.3.1** – Aide logistique dans le cadre de l'organisation des camps d'été et des hikes
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux



Accueil Extrascolaire



Jeunesse

- **Objectif Opérationnel – Maintenir un encadrement de qualité pour les enfants hors période scolaire**

- **Action 1.9.4.1** – Maintenir la formation de qualité pour les animateurs des plaines de vacances
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux
- **Action 1.9.4.2** – Maintenir les plaines de vacances communales de qualité et accessibles à tous
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux

- **Objectif Opérationnel – Promouvoir la mise en place du concept « Rue réservée aux jeux »**

- **Action 1.9.5.1** – Lancer un sondage pour connaître les envies et les besoins des citoyens en la matière
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq
- **Action 1.9.5.2** – Déterminer les espaces propices à la mise en place du concept
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq



Seniors

- **Objectif Opérationnel – Développer l'intergénérationnel**

- **Action 1.10.1.1** – Créer et développer un programme de bénévolat intergénérationnel
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux
- **Action 1.10.1.2** – Développer les liens entre le service jeunesse et le service seniors
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux

- **Objectif Opérationnel – Proposer des activités variées pour les Seniors**

- **Action 1.10.2.1** – Organiser des journées thématiques à destination des seniors
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux
- **Action 1.10.2.2** – Générer des rencontres seniors dans les différents villages
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux

- **Objectif Opérationnel – Impliquer les Seniors dans les projets de la vie active**

- **Action 1.10.3.1** – Prolonger l'adhésion au projet VADA (Ville Amie Des Aînés)
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux
- **Action 1.10.3.2** – Promouvoir le Conseil Consultatif Communal des Aînés (CCCA)
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux

- **Objectif Opérationnel – Veiller au bien-être des aînés**

- **Action 1.10.4.1** – Maintenir la formation au permis de conduire et à l'utilisation des outils de communication en collaboration avec le CPAS
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux
- **Action 1.10.4.2** – Lutter contre l'isolement en rendant les locaux publics accessibles afin de générer les rencontres
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux
- **Action 1.10.4.3** – Développer des services de maintien à domicile de qualité
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Laurence Pierquin
- **Action 1.10.4.4** – Faciliter l'accès au marché dominical en développant un service de navettes locales
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux

- **Objectif Opérationnel – Maintenir des finances saines via diverses initiatives**

- **Action 1.11.1.1** – Mettre en place de nouvelles synergies entre la Commune et le CPAS
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Laurence Pierquin



Finances

- **Objectif Opérationnel – Extension de Sillysports**

- **Action 1.12.1.1** – Finaliser le projet d'extension de Sillysports
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux



Sport

- **Objectif Opérationnel – Faire reconnaître Sillysports en Centre Sportif Local Intégré**

- **Action 1.12.2.1** – Mettre en œuvre la reconnaissance
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux

- **Objectif Opérationnel – Développer l'offre sportive sur Silly**

- **Action 1.12.3.1** – Soutenir les clubs sportifs existants et favoriser la création de nouveaux
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreaux

- **Objectif Opérationnel – Favoriser l'inclusion par le biais du sport**

- **Action 1.12.4.1** – Initier de nouveaux sports accessibles à tous et soutenir leur développement

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux

- **Action 1.12.4.2** – Élargir l'offre sportive aux Seniors

- Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Eric Perreux

- **Objectif Opérationnel – Augmenter le nombre d'espaces sportifs extérieurs en libre accès**

- **Action 1.12.5.1** – Créer un parcours VITA à l'entrée du pré-Ravel

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Eric Perreux



Bien-être Animal

- **Objectif Opérationnel – Maintenir le soutien financier aux soins vétérinaires pour les animaux errants ou sauvages**

- **Action 1.13.1.1** – Continuer la prise en charge financière de la stérilisation des chats errants ou sauvages

- Responsable administratif : Davy Ars
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Objectif Opérationnel – Créer un parc canin**

- **Action 1.13.2.1** – Recenser les lieux d'implantation possibles

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Objectif Opérationnel – Sensibiliser les citoyens au bien-être animal**

- **Action 1.13.3.1** – Continuer d'interdire les cirques avec des animaux sur le territoire communal

- Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.13.3.2** – Communiquer sur divers sujets affectant le bien-être animal (p. ex. robots tondeuses, feux d'artifices, ...)

- Responsable administratif : Davy Ars
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.13.3.3** – Communiquer sur l'interdiction des chiens en liberté sur la voie publique

- Responsable administratif : Davy Ars
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq



Environnement

- **Objectif Opérationnel – Développement durable**

- **Action 1.14.1.1** – Poursuivre les actions et les projets « zéro-déchet »

- Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.14.1.2** – Création d'une Cellule d'Accompagnement du Développement Durable

- Responsable administratif : Christophe Huys
- Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Renforcer les actions en faveur de la propreté**

- **Action 1.14.2.1** – Favoriser la démarche du cautionnement des canettes

- Responsable administratif : Christophe Huys
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.14.2.2** – Installer de nouvelles poubelles publiques

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.14.2.3** – Dynamiser la « semaine de la propreté »

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Objectif Opérationnel – Favoriser la gestion des déchets**

- **Action 1.14.3.1** – Aider les citoyens fragilisés ne pouvant se rendre aux Points d'Apports Volontaires (PAV) par leurs propres moyens

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.14.3.2** – Poursuivre l'installation des PAV dans tous les villages

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Objectif Opérationnel – Favoriser la gestion du traitement des eaux usées**

- **Action 1.14.4.1** – Créer une station d'épuration à Graty

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Action 1.14.4.2** – Renouveler la station d'épuration de Hoves

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Jo Devenyn

- **Objectif Opérationnel – Finaliser les Réseaux Autonomes des Voies Lentes (RAVeL)**

- **Action 1.15.1.1** – Développer la liaison pré-RAVeL permettant de relier Bassilly à Lessines

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Action 1.15.1.2** – Poursuivre la liaison Silly-Hellebecq afin de finaliser le pré-RAVeL reliant Bassilly à Hellebecq

- Responsable administratif : Christophe Keymeulen
- Mandataire responsable : Dirk De Clercq



**Mobilité
Douce**

- **Objectif Opérationnel – Soutenir le vélo comme mode de déplacement**

- **Action 1.15.2.1** – Proposer aux habitants une réduction de l'abonnement pour le parking vélos sécurisé à la gare de Silly
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq
- **Action 1.15.2.2** – Initier la « journée sans voiture » par un projet local et ciblé
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq
- **Action 1.15.2.3** – Informer les citoyens et les encourager à utiliser le système MyBike
 - Responsable administratif : Davy Ars
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq
- **Action 1.15.2.4** – Recenser les endroits possibles pour aménager des parkings réservés aux vélos
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq
- **Action 1.15.2.5** – Encourager les enseignants et les soutenir dans l'organisation d'activités visant à promouvoir le vélo comme moyen de transport
 - Responsable administratif : Marie-Line Decroly
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq

- **Objectif Opérationnel – Poursuivre le développement du réseau communal de voies lentes reliant les villages, les centres et les services**

- **Action 1.15.3.1** – Développer le réseau des sentiers et assurer leur entretien
 - Responsable administratif : Christophe Keymeulen
 - Mandataire responsable : Dirk De Clercq



- **Objectif Opérationnel – Définir un Plan Stratégique Transversal (PST)**

- **Action 1.16.1.1** – Définir un socle commun Commune-CPAS
 - Responsable administratif : Christophe Huys et Florence Franchini
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux et Laurence Pierquin
- **Action 1.16.1.2** – Évaluer les politiques menées afin de les ajuster ou de les réorienter
 - Responsable administratif : -Aucun-
 - Mandataire responsable : Laurence Pierquin

- **Objectif Opérationnel – Soutenir l'accès à des logements de qualité**

- **Action 1.16.3.1** – Renforcer la lutte contre les logements inoccupés
 - Responsable administratif : Davy Ars
 - Mandataire responsable : Laurence Pierquin

- **Objectif Opérationnel – Améliorer les canaux digitaux**

- **Action 2.1.1.1** – Refonte du site internet Silly.be
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux
- **Action 2.1.1.2** – Développement d'une application « Silly News »
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Développer le guichet en ligne**

- **Action 2.2.1.1** – Décliner un maximum de documents en ligne
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux

- **Objectif Opérationnel – Rénover les locaux de l'Administration communale et redéfinir l'aménagement des bureaux**

- **Action 2.3.1.1** – Mettre en place le plan POLLEC afin notamment d'améliorer la performance énergétique des bâtiments communaux
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux
- **Action 2.3.1.2** – Moderniser l'organisation des services à la population
 - Responsable administratif : Christophe Huys
 - Mandataire responsable : Violaine Herbaux


Communication

Digitalisation

Modernisation